



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALTOPASCIO –LUCCA

Piazza D. Alighieri,1 Tel. 0583/25268 Fax 0583/216502

c.f. 80003820463 email LUIC84000P@istruzione.it

www.icaltopascio.gov.it

Allegato n.6 al Regolamento di Istituto

REGOLAMENTO INTERNO IN CASO DI SCIOPERO DEL PERSONALE DOCENTE E COLLABORATORI SCOLASTICI

Approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n.38 del 30 marzo 2017

Nei giorni precedenti lo sciopero, il DS, secondo quanto previsto dalla vigente normativa, chiede al personale di comunicare la sua adesione allo sciopero.

La comunicazione è facoltativa.

Se il personale comunica l'adesione allo sciopero, il DS organizza, nei giorni immediatamente precedenti, un orario di funzionamento dell'istituto compatibile con le assenze per sciopero, utilizzando il personale in servizio anche con un diverso piano orario, purchè l'orario complessivo di ciascuno risulti invariato. Può verificarsi il caso che la scuola funzioni su un orario ridotto, ad esempio solo nelle ore antimeridiane; di queste variazioni sarà data comunicazione alle famiglie e all'Amministrazione comunale per adeguare i servizi di trasporto e di mensa.

Se il personale non comunica l'adesione allo sciopero, si seguono le seguenti procedure:

il personale in servizio all'inizio dell'orario di funzionamento dei diversi plessi verifica se, in base al numero delle presenze, la scuola può essere aperta e può essere garantita la sicurezza degli alunni

Si stabiliscono i seguenti parametri minimi per ciascun plesso:

SCUOLE INFANZIA

Altopascio	6 unità
Badia Pozzeveri	3 unità
Chimenti	2 unità
Marginone	4 unità

SCUOLE PRIMARIE

Altopascio	14 unità
Badia Pozzeveri	4 unità
Spianate	9 unità
Marginone	4 unità

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

14 unità.

Qualora non si raggiunga il numero minimo di presenze previsto, il personale in servizio comunica immediatamente ai genitori presenti che il plesso non può funzionare per lo sciopero e non accoglie gli alunni. Accoglie, invece, temporaneamente gli alunni che utilizzano il trasporto comunale e contemporaneamente avvisa i loro genitori dello stato di disagio, affinché vengano a ritirarli appena possibile.

Se il personale è adeguato a garantire il servizio durante il primo turno di lavoro ma risultano in sciopero docenti / collaboratori che entrano in servizio nel corso della mattinata, appena riscontrato lo stato di disagio, si avvisano i genitori di venire a ritirare i figli subito dopo l'orario della mensa o secondo altri orari, di volta in volta individuati, a seconda dell'ordine di scuola e della gravità del disagio.

In ogni situazione di disagio è comunque necessario avvertire tempestivamente il dirigente scolastico.