



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALTOPASCIO – LUCCA

Piazza D. Alighieri,1 Tel. 0583/25268-25817-216502

c.f. 80003820463 email LUIC84000P@istruzione.it

www.icaltopascio.edu.it

INFORMATIVA PEI (Piano Educativo Individualizzato) - PDP (piano didattico personale)

L'Istituto comprensivo statale Altopascio, in qualità di Titolare del trattamento, in base a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di *privacy*, La informa che in presenza di disabilità, disturbi specifici di apprendimento, svantaggio socioeconomico, linguistico o culturale di un alunno, al fine di creare un percorso di personalizzazione didattica individuale a favore dell'alunno (PEI o PDP) saranno trattati dati personali.

.1 Oggetto del trattamento ed origine dei dati

Per redigere i piani individualizzati è necessario che la Scuola e gli altri soggetti coinvolti possano accedere ad informazioni anche sanitarie e sensibili, quali referti, certificati medici, relazioni psicologiche, atti amministrativi collegiali di natura socio sanitaria. Inoltre in esecuzione dei PEI o PDP saranno trattati anche ulteriori dati particolari, emersi nel corso dell'anno scolastico in seguito ad ulteriori test o prove.

.2 Finalità del trattamento

I dati forniti saranno oggetto di trattamento per le seguenti finalità:

1. Creazione e perfezionamento di un percorso di personalizzazione didattica individuale a favore dell'alunno denominato **PEI o PDP**

.3 Basi giuridiche del trattamento

Il trattamento dei dati personali per assolvere alle finalità indicate nel punto 2 della presente informativa, rinviene la sua base giuridica, per i dati comuni, nella necessità di adempiere un obbligo giuridico a cui è soggetto il Titolare del trattamento e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento; per i dati appartenenti a particolari categorie, nel consenso esplicito dell'interessato.

.4 Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è indispensabile per poter offrire il miglior servizio all'alunno. Il mancato conferimento di tali dati determinerà l'impossibilità di creare il percorso di personalizzazione didattica.

Il consenso rilasciato potrà essere revocato in ogni momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso operato prima della revoca.

.5 Modalità del trattamento

I dati raccolti saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, trasparenza e correttezza.

Il trattamento dei dati personali potrà essere realizzato, manualmente (su supporto cartaceo) o con strumenti informatici o telematici, per mezzo delle operazioni di raccolta, registrazione ed organizzazione in appositi archivi, consultazione, comunicazione e cancellazione degli stessi. Nello svolgimento di dette attività, il Titolare del trattamento predisporrà adeguate misure di sicurezza (informatiche e materiali), al fine di preservare la riservatezza dei dati personali dell'Interessato. Si precisa che i docenti sono tenuti alla riservatezza in merito agli aspetti più sensibili del procedimento, ma è inevitabile che nel contesto della classe (nel corso delle verifiche, interrogazioni ecc.) si possa indirettamente far sapere ad esempio ai compagni di classe che l'alunno può seguire dei piani individuali.

.6 Periodo di conservazione

Tutte le informazioni sono conservate per il periodo di tempo per cui la legge prescrive la conservazione dei documenti.

.7 Accesso i dati e comunicazioni a terzi

I dati sono trattati congiuntamente, ciascuno per le proprie competenze, dalla Scuola, in particolare dalla Dirigenza scolastica, dagli uffici ATA (competenti per gli aspetti amministrativi e giuridici del procedimento), dai docenti ed esperti della classe (per gli aspetti didattici e di attuazione del piano), da assistenti sociali o altro personale dei Servizi Sociali del Comune di competenza e dall'Azienda Sanitaria (per gli aspetti amministrativi e socio sanitari), da esperti (medici, psicologi ecc) che eventualmente intervengono – ai sensi delle linee guida vigenti – quali esperti e consulenti.

La scuola provvede alla comunicazione delle sole informazioni necessarie alle commissioni d'esame e ad eventuali esperti chiamati ad interagire con il gruppo classe.

Possono avere accesso ai sistemi informatici utilizzati dalla scuola per trattare i dati le software house o gli amministratori di sistema per finalità di manutenzione e aggiornamento e sono vincolati da obblighi di riservatezza.

.8 Diritti dell'Interessato

Il Regolamento europeo garantisce all'Interessato alcuni fondamentali diritti in materia di trattamento di dati personali, da esercitare nei casi ed alle condizioni descritte dagli articoli di riferimento, ed in particolare:

- 1) il diritto di ottenere dal Titolare la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano ed, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni previste dall'art. 15 G.D.P.R. in merito ai diritti spettanti all'Interessato;
- 2) il diritto di ottenere una copia dei dati personali oggetto di trattamento. In caso di ulteriori copie richieste, il Titolare del trattamento può addebitare un contributo spese ragionevole basato sui costi amministrativi;
- 3) il diritto di rettifica (art. 16 G.D.P.R.) e di cancellazione (art. 17 G.D.P.R.), senza ingiustificato ritardo, dei dati personali che lo riguardano;
- 4) il diritto di ottenere la limitazione del trattamento (art. 18 G.D.P.R.);
- 5) il diritto di revocare, in qualsiasi momento, il consenso al trattamento (art. 7 G.D.P.R.);
- 6) il diritto alla portabilità dei dati (art. 20 G.D.P.R.);
- 7) il diritto di opposizione al trattamento (art. 21 G.D.P.R.);
- 8) il diritto di presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra azione in sede amministrativa o giudiziale (art. 77 G.D.P.R.);
- 9) il diritto di proporre ricorso giurisdizionale avverso il trattamento ritenuto violativo delle prescrizioni del Regolamento europeo (art. 79 G.D.P.R.);
- 10) il diritto a non essere sottoposto a decisioni basate unicamente su trattamenti automatizzati, che producano effetti giuridici nella Sua sfera, o che incidano significativamente sulla Sua persona, salvo alle condizioni espressamente previste dall'art. 22 G.D.P.R..

.9 Trasferimento dati all'estero.

I dati personali dell'interessato non saranno comunicati ad altre aziende od organizzazioni con sede presso Paesi Terzi non europei.

10 Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

Non è adottato alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22 del G.D.P.R..

.11 Titolare del trattamento dei dati personali e Responsabile della Protezione dei dati.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALTOPASCIO – LUCCA

Piazza D. Alighieri, 1 Tel. 0583/25268-25817-216502

c.f. 80003820463 email LUIC84000P@istruzione.it

www.icaltopascio.edu.it

Titolare del trattamento dei dati: Istituto Comprensivo Statale Altopascio, in persona del dirigente scolastico prof. Dario Salti, C.F. 80003820463, sede legale in piazza Dante Alighieri n. 1, 55011 Altopascio (LU), tel. 0583/25268-25817-216502, e-mail LUIC84000P@istruzione.it
Responsabile della protezione dei dati: Studio Angeli Professional Service S.r.l. in persona del legale rappresentante dott. Giuliano Angeli, con sede in via Federigi n. 35, 55047 Querceta (LU), tel. 0524 768895, e-mail info@gruppoangeli.com

FIRMA PER PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA PEI PDP

I/Il sottoscritti/o _____

in qualità di genitori/tutore dell'alunno/a _____

della classe _____ della scuola d'infanzia/primaria/sec.1° grado

dichiara

di aver letto e compreso, in ogni suo punto, l'informativa "PEI PDP" relativa al trattamento dei dati personali che è stata sottoposta alla sua attenzione e di aver capito che saranno trattati anche dati appartenenti a particolari categorie.

Luogo e data _____ (i genitori/tutore dell'alunno) Firma _____

Firma _____

IN CASO MANCANZA DELLA FIRMA CONGIUNTA DI ENTRAMBI I GENITORI:

Il/la sottoscritto/a _____, data l'impossibilità di ottenere la firma congiunta di entrambi i genitori, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile.

Luogo e data _____ Firma del genitore _____

E

presta il consenso

nega il consenso

al trattamento di dati personali appartenenti a particolari categorie necessario per definire un percorso individualizzato e personalizzato dell'alunno

presta il consenso

nega il consenso

nel caso di partecipazione dell'alunno a specifici progetti organizzati e gestiti da enti e/o associazioni a cui il nostro istituto scolastico ha aderito, a trasmettere a dette associazioni e/o enti il fascicolo contenente il PDP dell'alunno.

presta il consenso

nega il consenso

nel caso di passaggio al successivo ciclo di istruzione o nel caso di trasferimento ad altro istituto scolastico, a trasmettere alla nuova istituzione scolastica il "fascicolo sensibile", consentendo alla stessa di accedere al fascicolo costituito presso la nostra istituzione contenente ad esempio relazioni, PDP, PEI (nel caso di mancato consenso a tale trasmissione il fascicolo inerente la documentazione sensibile sarà storicizzato dal nostro istituto e reso non consultabile)

Luogo e data _____ (i genitori/tutore dell'alunno) Firma _____

Firma _____

IN CASO MANCANZA DELLA FIRMA CONGIUNTA DI ENTRAMBI I GENITORI:

Il/la sottoscritto/a _____, data l'impossibilità di ottenere la firma congiunta di entrambi i genitori, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile.

Luogo e data _____

Firma del genitore _____