



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALTOPASCIO – LUCCA

Piazza D. Alighieri, 1 Tel. 0583/25268-25817-216502

c.f. 80003820463 email LUIC84000P@istruzione.it

www.icaltopascio.edu.it

INFORMATIVA SOMMINISTRAZIONE FARMACI

L'Istituto comprensivo statale Altopascio, in qualità di Titolare del trattamento, in base a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di *privacy*, La informa che per dare seguito alla richiesta di somministrazione di farmaci in orario scolastico saranno trattati dati personali.

.1 Oggetto del trattamento ed origine dei dati

Il Titolare tratterà dati personali comuni (dati anagrafici, di contatto, codice fiscale) e dati appartenenti a particolari categorie (dati idonei a rivelare lo stato di salute) dell'interessato. I dati trattati sono raccolti dal genitore o dall'esercente la potestà genitoriale dell'alunno nel momento in cui richiede la somministrazione del farmaco in orario scolastico.

.2 Finalità del trattamento

I dati forniti saranno oggetto di trattamento per le seguenti finalità:

1. Gestione ed organizzazione della somministrazione del farmaco

.3 Basi giuridiche del trattamento

Il trattamento dei dati personali, necessario per assolvere alle finalità indicate nel punto 2 della presente informativa, rinviene la sua base giuridica nel consenso dell'interessato (art. 6 par. 1 lett.a) del G.D.P.R. per i dati comuni e art. 9 par. 2 lett. a) del G.D.P.R. per i dati appartenenti a particolari categorie).

.4 Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è indispensabile a questa Istituzione Scolastica per dar seguito alla richiesta di somministrazione. Il mancato conferimento di tali dati determinerà l'impossibilità di dare seguito alla richiesta.

Il consenso rilasciato potrà essere revocato in ogni momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso operato prima della revoca.

.5 Modalità del trattamento

I dati raccolti saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, trasparenza e correttezza.

Il trattamento dei dati personali potrà essere realizzato, manualmente (su supporto cartaceo) o con strumenti informatici o telematici, per mezzo delle operazioni di raccolta, registrazione ed organizzazione in appositi archivi, consultazione, comunicazione e cancellazione degli stessi. Nello svolgimento di dette attività, il Titolare del trattamento predisporrà adeguate misure di sicurezza (informatiche e materiali), al fine di preservare la riservatezza dei dati personali dell'Interessato.

.6 Periodo di conservazione

I dati raccolti per la finalità di cui al punto 2 saranno utilizzati (e mantenuti aggiornati) per tutta la durata del rapporto tra la vostra famiglia e codesta istituzione o, prima, fino alla revoca del consenso. Al termine del rapporto saranno conservati solo i dati personali per il tempo prescritto dalla legge per l'espletamento delle attività istituzionali, gestionali e amministrative dell'Istituzione scolastica. I tempi di conservazione sia cartacei che telematici sono stabiliti dalla normativa di riferimento per le Istituzioni scolastiche in materia di Archivistica.

.7 Accesso i dati e comunicazioni a terzi

I dati personali forniti potranno essere resi accessibili, per le finalità menzionate al punto 2, a dipendenti e collaboratori del Titolare nella loro qualità di Autorizzati al trattamento. Questi soggetti verranno nominati per iscritto e, sempre per iscritto, riceveranno puntuali istruzioni.

I dati oggetto del trattamento potranno essere comunicati a soggetti esterni alla Istituzione Scolastica quali l'ASL.

.8 Diritti dell'Interessato

Le ricordiamo che il Regolamento europeo garantisce all'Interessato alcuni fondamentali diritti in materia di trattamento di dati personali, da esercitare nei casi ed alle condizioni descritte dagli articoli di riferimento, ed in particolare:

- 1) il diritto ad ottenere dal Titolare la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano ed, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni previste dall'art. 15 G.D.P.R. in merito ai diritti spettanti all'Interessato;
- 2) il diritto di ottenere una copia dei dati personali oggetto di trattamento. In caso di ulteriori copie richieste, il Titolare del trattamento può addebitare un contributo spese ragionevole basato sui costi amministrativi;
- 3) il diritto di rettifica (art. 16 G.D.P.R.) e di cancellazione (art. 17 G.D.P.R.), senza ingiustificato ritardo, dei dati personali che lo riguardano;
- 4) il diritto di ottenere la limitazione del trattamento (art. 18 G.D.P.R.);
- 5) il diritto di revocare, in qualsiasi momento, il consenso al trattamento (art. 7 G.D.P.R.);
- 6) il diritto alla portabilità dei dati (art. 20 G.D.P.R.);
- 7) il diritto di opposizione al trattamento (art. 21 G.D.P.R.);
- 8) il diritto di presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra azione in sede amministrativa o giudiziale (art. 77 G.D.P.R.);
- 9) il diritto di proporre ricorso giurisdizionale avverso il trattamento ritenuto violativo delle prescrizioni del Regolamento europeo (art. 79 G.D.P.R.);
- 10) il diritto a non essere sottoposto a decisioni basate unicamente su trattamenti automatizzati, che producano effetti giuridici nella Sua sfera, o che incidano significativamente sulla Sua persona, salvo alle condizioni espressamente previste dall'art. 22 G.D.P.R..

.9 Trasferimento dati all'estero.

I dati personali dell'interessato non saranno comunicati ad altre aziende od organizzazioni con sede presso Paesi Terzi non europei.

10 Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

Non è adottato alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22 del G.D.P.R..

.11 Titolare del trattamento dei dati personali e Responsabile della Protezione dei dati.

Titolare del trattamento dei dati: Istituto Comprensivo Statale Altopascio, in persona del dirigente scolastico prof. Dario Salti, C.F. 80003820463, sede legale in piazza Dante Alighieri n. 1, 55011 Altopascio (LU), tel. 0583/25268-25817-216502, e-mail LUIC84000P@istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati: Studio Angeli Professional Service S.r.l. in persona del legale rappresentante dott. Giuliano Angeli, con sede in via Federigi n. 35, 55047 Querceta (LU), tel. 0524 768895, e-mail info@gruppoangeli.com