



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALTOPASCIO –LUCCA

Piazza D. Alighieri,1 Tel. 0583/25268-216502-25817

c.f. 80003820463 email LUIC84000P@istruzione.it

www.icaltopascio.edu.it

Ai docenti
Ufficio del personale
All'albo

Oggetto: regolamento Banca Ore in vigore dal primo settembre 2022

Regolamentazione interna uso Banca Ore

Art. 1 – Finalità ed istituzione della Banca Ore

Il presente regolamento viene proposto per venire incontro alle esigenze della scuola per regolamentare le sostituzioni dei docenti assenti durante il proprio orario di lavoro per qualunque causa, eccetto lo sciopero.

Viene stipulato un accordo tra tutti quei docenti dell'IC Altopascio che, su base volontaria, aderiscano ad uno scambio tra le ore effettivamente impiegate per sostituire colleghi assenti compensandole con ore di permessi brevi o riposo compensativo secondo quanto stabilito dal successivo articolo. Viene istituita una Banca Ore nel rispetto del CCNL del comparto scuola vigente e senza aggravii di spesa per l'amministrazione scolastica.

Art. 2 – Conto individuale per docente

Ciascun docente che aderisca alla Banca Ore avrà un conto individuale su cui verranno immesse o prelevate ore. La cura di tale conto spetta al Coordinatore Organizzativo di ciascun plesso.

Le ore che possono essere conteggiate in tale conto sono solo ed esclusivamente quelle rese per prestazioni di lavoro straordinario e supplementare, oltre l'orario di cattedra, richieste dal Coordinatore di plesso per necessità organizzative.

L'utilizzo delle ore accantonate può avvenire in due modalità differenti, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico e a seconda delle necessità personali e di servizio:

1. tramite permessi brevi ad ore secondo quanto previsto dal CCNL, art. 16 cc. 1 e 3;
2. tramite la possibilità di usufruire di una giornata di riposo compensativo da concordare con il DS e il Coordinatore Organizzativo;

Per motivi organizzativi non sarà possibile concedere il riposo compensativo a più di un docente al giorno per plesso, secondo l'ordine di arrivo della richiesta. A parità di ordine di arrivo si darà la precedenza:

- a. al docente che, fino a quel momento, ha usufruito di un numero minore di giorni di riposo compensativo;
- b. al docente che, fino a quel momento, ha in conto un deposito di ore maggiore.

Per motivi organizzativi, durante le attività didattiche non sarà possibile concedere al docente richiedente più di un solo giorno per volta di riposo compensativo, salvo casi eccezionali da concordare con il Dirigente.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALTOPASCIO –LUCCA

Piazza D. Alighieri,1 Tel. 0583/25268-216502-25817

c.f. 80003820463 email LUIC84000P@istruzione.it

www.icaltopascio.edu.it

Art. 3 – Stipula e recesso

Possono accedere al registro della Banca ore tutti i docenti della scuola che durante l'orario provvisorio abbiano concordato di accumulare ore non svolte nei confronti dell'amministrazione scolastica, non avendo prestato le previste ore di servizio. L'adesione alla Banca ore è da ritenersi ufficializzata invece solo quando il docente, volontariamente, avrà dato la propria disponibilità. Il periodo di riferimento del conto della Banca ore è da settembre fino a giugno, coincidente con la durata delle lezioni. L'adesione e l'eventuale recesso della "Banca Ore" dovranno essere sempre e comunque formalizzate per iscritto.

Art. 4 – Priorità

Qualora in una determinata ora vi siano più docenti aderenti alla Banca Ore, la priorità della scelta per la sostituzione di colleghi assenti è la seguente:

1. docenti di classe;
2. docenti che devono recuperare permessi brevi;
3. docenti aderenti alla Banca Ore che siano maggiormente in debito oppure meno a credito nei confronti della Banca ore.

Art. 5 – Diritti e doveri

FRUIZIONE DEL DEBITO

Le ore di debito non potranno mai superare annualmente la metà delle ore settimanali di servizio contrattualmente previste per il proprio ordine scolastico. Le ore di debito contratte dovranno essere comunque recuperate entro 2 mesi dalla richiesta.

RISCOSSIONE DEL CREDITO

La fruizione delle giornate di riposo compensativo deve tenere conto delle esigenze organizzative e di servizio della scuola. Le richieste devono essere consegnate con almeno 5 giorni di anticipo al Coordinatore Organizzativo di plesso.

Tali riposi non potranno andare comunque oltre una giornata per anno scolastico.

I crediti orari non riscossi saranno trattati economicamente come ore eccedenti prestate oltre l'orario di servizio per la sostituzione di docenti assenti.

Art. 6 – Docenti non aderenti alla Banca ore

Nei confronti dei dipendenti che non aderiscano alla Banca ore trova applicazione quanto previsto dal CCNL in materia di permessi brevi.

I docenti interessati all'adesione alla Banca Ore dovranno inviare la propria adesione tramite un apposito modulo Google o altro strumento equivalente entro l'inizio delle lezioni di ogni anno scolastico; i docenti assunti successivamente potranno dichiarare la propria disponibilità entro una settimana dalla presa di servizio.